

8 Rue des Viennes 28 400 Nogent-le-Rotrou

ddfpt.28sully@ac-orleans-tours.fr 02 37 53 57 77

# Fiche navette Ecole/ Entreprise

# Baccalauréat Pro SN

(Systèmes Numériques)

,	,			
☐ Classe de 1ère	☐ Classe de Term			
Périodes de formation en Milieu Professionnel (PFMP)				
Du au	l			
Du au				
Espace Élève				
Nom :Prénom	1:			
Email :				
Téléphone fixe :				
Téléphone mobile :				
L'élève est-il mineur pendant le stage ? : □	JOui □Non			
Espace lycée				
Nom du professeur :				
☐ Avis favorable				
Signature :				

# Fenace Entreprise

Lapace Littleprise
Raison sociale :
E-mail de l'entreprise :
Adresse:
CP:Ville:
Nom du responsable :
Fonction du responsable :
Compagnie d'assurance : N° de contrat :
Nom du tuteur : Fonction du tuteur :  Téléphone tuteur :
E-Mail du tuteur :
Ces renseignements sont indispensables pour le lien Ecole/ Entreprise. Un mais sera envoyé au tuteur sur l'adresse communiquée ci-dessus, merci de la remps soigneusement.
Si l'élève est mineur pendant le stage : Cocher l'une des deux cases suivantes
☐ Le chef d'entreprise atteste que le stagiaire ne sera exposé au sein de son établissement à aucune des situations de travail interdites aux mineurs (décrein°2013-914 du 11/10/2013)

☐ Le chef d'entreprise atteste avoir effectué la déclaration pour l'accueil des jeunes mineurs auprès des services de l'inspection du travail de la DDETSPP.

# Horaires du stagiaire :

Lundi	De	à	De	à
Mardi	De	à	De	à
Mercredi	De	à	De	à
Jeudi	De	à	De	à
Vendredi	De	à	De	à
Samedi	De	à	De	à

Fait à	Le
Signature du responsable de l'entreprise	Cachet de l'entreprise

## Compétences à réaliser en entreprise

### F1 - Fonction préparation des opérations et des équipements avant intervention sur site d'installation

A 1-1: préparation des opérations.

A 1-2 : préparation, intégration, assemblage, interconnexion des matériels.

A 1-3 : intégration des logiciels.

A 1-4: test et validation.

#### F2 - Fonction installation - réalisation - mise en service

A 2-1: participation à la préparation sur le site d'installation.

A 2-2 : identification des éléments (appareils et matériels), des conducteurs et des supports de transmission et d'énergie.

A 2-3 : façonnage des conduits, des supports de transmission et d'énergie.

A 2-4 : implantation, pose des appareillages et équipements d'interconnexion.

A 2-5 : réalisation des activités de câblage et de raccordement en suivant des procédures détaillées.

A 2-6 : test et validation des supports de transmission et d'énergie.

A 2-7 : mise en place, configuration, paramétrage, test, validation et mise en service des appareils, matériels et logiciels.

#### F3 - Fonction maintenance

A 3-1 : maintenance préventive sur site ou à distance.

A 3-2: maintenance corrective et/ou curative sur site ou à distance.

## F4 - Fonction organisation

A 4-1 : participation à la gestion de son activité.

A 4-2 : actualisation de ses connaissances et mise à jour de la documentation.

A 4-3 : participation à la relation clientèle.

A 4-4 : respect des obligations légales et réglementaires.